



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO STATALE "E. MONTALE"

Via Salcioli, 1

Tel. 058754165 C.F. 81002950509

e-mail : pipm050007@istruzione.it

Sito Web: <http://www.liceomontale.edu.it>

Prot.n. 4643/IV.5

Pontedera, 19/11/2021

- AGLI ATTI

- AL SITO WEB

Sezione PON

**OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE PROCEDURA IN ECONOMIA CON AFFIDAMENTO DIRETTO
PER ACQUISTO MATERIALE PROGETTO PON**

Tutte cose belle!

10.2.2A-FDRPOC-TO-2021-15 – CUP: E83D21001880007

CIG: ZCF3401791

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il regolamento prot.941/II.1 del 08/02/2019 che definisce criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art.45, 2° comma, del Decreto n.129/2018;
VISTO l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R.8.3.1999, n. 27S;

VISTO Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 sul riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare l'art.32, comma 2;

VISTO l'art. 36 del d.lgs. 50/2016 sui contratti sotto soglia;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 16/12/2020 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2021;

VISTO Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 "Apprendimento e socialità";

VISTE le "Linee guida e norme per l'attuazione dei progetti PON 2014/20" prot. n. 1588 del 13/01/2016;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto N. 5 del 18/05/2021 di adesione al progetto suddetto;

VISTA la nota del MIUR, prot. AOODGEFID/17655 del 07/06/2021 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa e conclusione entro il 30 settembre 2022;

Visto il Decreto del Dirigente Scolastico n. 112 del 22/06/2021 per l'assunzione a bilancio del progetto in oggetto;

CONSIDERATA la necessità di acquistare n. 30 TAPPETINO STRETCHING 100 S 140×50CM×0,65CM NERO per lo svolgimento dell'attività del modulo "NO-PANIC";

CONSIDERATO che l'azienda DECATHLON offre tali prodotti ad un prezzo vantaggioso, pari ad € 2,99 cad. pari ad € 75,00 iva compresa;

RITENUTI i prezzi congrui;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di Interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi. Pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto il prodotto in oggetto;



PRECISATO che il pagamento avverrà mediante bonifico bancario previa emissione di fattura elettronica, successivamente alla fornitura;

VISTA la disponibilità di bilancio nel Progetto P.02.038 per l'acquisto di materiale inerente il progetto;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto in economia alla ditta DECATHLON per l'acquisto di n. 30 TAPPETINO STRETCHING 100 S 140×50CM×0,65CM NERO al costo di € 2.99 cad. iva compresa per un totale di € 75,00 iva compresa, tramite la procedura di acquisto on-line prevista per le pubbliche amministrazioni;
2. di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa al Progetto P.02.038;
5. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Istituto nella sessione Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica con indicazione del seguente codice univoco UFYQI7 e menzione all'interno della stessa della dizione Scissione dei pagamenti per il versamento dell'IVA, dopo che la fattura stessa sarà stata debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e dopo aver esperito le necessarie azioni di collaudo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lucia Orsini