



LICEO STATALE "E. MONTALE"
Via Salcioli,1
Tel. 058754165 C.F. 81002950509
e-mail : pipm050007@istruzione.it
Sito Web: <http://www.liceomontale.edu.it>

Prot. n. 2351/IV.5

Pontedera, 05/08/2020

**Al Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Orsini**

**Sito web - Sezione
Amministrazione Trasparente**

Sito Web sezione PON

Oggetto: Incarico DS attività di Direzione - Progetto "PTD – PORTA IL TUO DISPOSITIVO"
Codice identificativo 10.8.6A -FESRPON-TO-2020-348 – CUP: E89J20000170006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020, per la realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR). Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/22967 del 20/07/2020 del MIUR con la quale viene comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica e impegno di spesa per un importo complessivo di € 10.000,00;

VISTE le Delibere n. 7 del 08/02/2017 del Collegio docenti e n. 1 del 06/12/2016 del Consiglio d'Istituto, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa ai progetti PON.

RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di Direzione;

RITENUTO che la figura del D.S. possa attendere a tali funzioni;

DETERMINA

1. di conferire a se stesso l'incarico per la direzione del progetto: "PTD – PORTA IL TUO DISPOSITIVO"
Codice identificativo 10.8.6A -FESRPON-TO-2020-348 – CUP: E89J20000170006;

2. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio massimo secondo il seguente prospetto:

Attività	Codice Progetto	Titolo Modulo	ore direzione	Importo orario Lordo Stato	Totale Lordo Stato
Direzione	10.8.6A -FESR PON-TO-2020-348 – CUP: E89J20000170006	Device alunni	07	€ 33,18	€ 232,22

Prospetto riepilogativo:

N.ore	Importo Orario l.d	lordo dipendente	Inpdap 8,80%	f.credito 0,35%	imponib IRPEF	perc.% IRPEF	Irpef	Netto a pagare	Irap 8,50%	Inpdap 24,20%	Costo totale
07	€ 25,00	€ 175,00	€ 15,40	€ 0,61	€ 158,9	38,00	€60,41	€ 98,58	€14,87	€ 42,35	€232,22

3. Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, possono essere imputate alla voce di costo Gestione previste nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all' oggetto.

Per il predetto impegno spetta l'importo orario pari ad € 25,00 lordo dipendente come da Circolare n.2/2009 del Ministero del Lavoro e da nota MIUR 0038115.18-12-2017. L'incarico prevede n. 07 complessive, imputate alla voce di costo **Gestione**.

4. L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento di € 232,22 Lordo Stato trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e viene assunto all'Aggregato **A03.15 Smart class avviso 11978/2020** del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2020.

5. In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (time card).

6. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto. Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta.

In quest'ultimo caso il corso dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE

Tale provvedimento sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.liceomontale.edu.it sezione PON.

La Dirigente Scolastica
 (Prof.ssa Lucia Orsini)

Firma autografa omessa ai sensi
 dell'art. 3 del D.L.39/93